

ZAKLJUČCI
sa sjednice Školskog odbora
održane 29. prosinca 2025., s početkom u 09,30 sati

Predsjednica Školskog odbora Soraja Matulja Sošić, otvorila je sjednicu Školskog odbora pozdravivši sve nazočne. Utvrđeno je da je nazočno 6 od ukupno 7 članova Školskog odbora pa stoga Školski odbor može donositi pravovaljane odluke.

Predložen je sljedeći:

DNEVNI RED

- 1) Upoznavanja sa članovima Školskog odbora imenovanih od strane osnivača
- 2) Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice
- 3) Izvješće o provednim postupcima zapošljavanja i odluke o odabiru kandidata
- 4) Plan nabave za 2026
- 5) (novi) Pravilnik o jednostavnoj nabavi
- 6) Izvješće o stanju sigurnosti u školi
- 7) Izvješće o provedenoj web anketi i pismeno Osnivača
- 8) Razno.

Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

Ad1.) Zaključak: Članovi Školskog odbora imenovani od strane Osnivača ispunili su svoju obvezu popunivši odgovarajuće obrasce.

Ad 2.) Zaključak: Zapisnik je jednoglasno usvojen.

Ad 3.) Zaključak: Školski odbor primio je na znanje informacije o postupcima zapošljavanja. Školski odbor daje prethodnu suglasnost da se na radno mjesto tajnika školske ustanove 1 sa nastavom na talijanskom jeziku, na neodređeno i puno radno vrijeme, za 40 sati ukupnog tjednog radnog vremena, zaposli kandidat zaveden pod ID prijave T10019.

Ad 4) Zaključak: Školski odbor jednoglasno je usvojio Plan nabave za 2026.

Ad 5) Zaključak: Školski odbor odobrio je Izvješće o stanju sigurnosti, provođenja preventivnih programa te mjera u cilju zaštite prava i sigurnosti učenika u Školi tijekom prvog polugodišta školske 2025/2026 godine i ocijenio ga zadovoljavajućim.

Ad 6) Zaključak: Školski odbor usvojio je Pravilnik o jednostavnoj nabavi OŠ SE Gelsi, kako je predložen.

Ad 7) Zaključak: a) Uzimajući u obzir sve manjkavosti provedene web ankete, rezultate ankete je Školski odbor tretirao samo kao informaciju a ne kao činjenicu. Školski odbor preporuča za ubuduće da se svaka web anketa provodi uz poštivanje barem minimalnih standarda koji se traže kod provođenja anketa, kao i da se ubuduće poštuje organizacijska hijerarhija škole, obzirom da ovakav način provođenja aktivnosti može

predstavljati reputacijski rizik za školu. b) Iz dobivenog odgovora pročelnice Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade Grada Rijeke, gđe. IVE ERCEG razvidno je Grad Rijeka svake godine provodi detaljnu analizu broja učenika i potreba škole, temeljem koje se određuje broj razrednih odjela, skupina produženog boravka i kadrovskih potreba. Budući da se broj učenika, kao i interes roditelja za pojedine programe, mijenja iz godine u godinu, nije moguće donijeti odluke koje bi bilo trajno primjenjive, već se one moraju donositi na temelju aktualnih podataka za svaku školsku godinu. c) Školski odbor preporuča nastavak aktivnosti „Dan otvorenih vrata“ kao i da promociji ove školske aktivnosti doprinesu svi članovi kolektiva prema mjestu stanovanja ili na neki drugi pogodan način.

Ad 8) *Zaključak:* Obzirom na najavljeno umirovljenje članice Školskog odbora katice Dessardo koja je u Školski odbor izabrana od strane učitelja i stručnih suradnika, Učiteljsko vijeće je dužno pravovremeno provesti izbor za člana Školskog odbora iz redova učitelja i stručnih suradnika.