

Osnovna škola – Scuola elementare „Gelsi“

Vukovarska 27, Rijeka/Fiume

Tel: 051/675-837, 555-680

FIN: 051/679.680



e-mail: se@os-gelsi-ri.skole.hr

web: <http://www.os-gelsi-ri.skole.hr/>

OIB: 82548202422

Gentili genitori,

In seguito alla lettera del Settore per l'educazione e l'istruzione, la cultura, lo sport e i giovani, in merito all'iscrizione degli alunni nei programmi del doposcuola, ossia a tempo pieno, per l'anno scolastico 2024/2025 è necessario consegnare, entro il termine del 26 giugno 2024, la seguente documentazione:

1. Attestato di residenza di uno dei genitori e dell'alunno/a, con data di erogazione non maggiore di 30 giorni

2. Conferma sullo stato di occupazione di ambedue i genitori – conferma scritta o conferma elettronica dell'ente per la previdenza sociale sul loro stato di occupazione, con data di erogazione non maggiore di 30 giorni

a.) Possibili prove per l'alunno che vive con un solo genitore (in caso di genitore non esistente, defunto o scomparso):

- Attestato di nascita del genitore
- Attestato di morte per il genitore defunto
- Certificato per il genitore scomparso, oppure
- Altro certificato che comprova la tutela esclusiva dell'alunno/a e il sostentamento esclusivo dell'alunno/a.

b.) Possibili prove per l'alunno che vive in nucleo familiare monogenitoriale (l'alunno ha ambedue i genitori ma vive solo con uno di essi, es. in seguito a divorzio).

- Attestato di nascita del genitore,
- Sentenza del Tribunale sul divorzio
- Decreto del Tribunale sull'affidamento del bambino o
- Relazione sulla procedura di consultamento obbligatorio presso il Centro sociale ,
- Un'altra prova che il secondo genitore non vive nel nucleo familiare congiunto.

Nel caso che il genitore non abbia alcun documento ufficiale con il quale può comprovare di essere l'unico genitore in famiglia, può darne dichiarazione scritta. La dichiarazione va controfirmata con mano propria dal genitore e autenticata dal notaio

Tutte le informazioni riguardanti i programmi del doposcuola o tempo pieno, come anche le somme che riguardano i pagamenti, verranno pubblicate in seguito, a seconda di quanto reperito alla scuola.

La documentazione elencata prima, va inviata ai capiclasse, entro la data prevista.

LA DIREZIONE SCOLASTICA

Osnovna škola – Scuola elementare „Gelsi“

Vukovarska 27, Rijeka/Fiume

Tel: 051/675-837, 555-680

IBAN: HR11 479 690



e-mail: se@os-gelsi-ri.skole.hr

web: <http://www.os-gelsi-ri.skole.hr/>

OIB: 82548202422

Poštovani roditelji,

na temelju dopisa Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade u svrhu upisa djece u programe Produženog boravka odnosno Cjelodnevno odgojno-obrazovnog rada za školskoj 2024./2025. godini, potrebno je do 26. lipnja 2024. godine, dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Potvrda prebivališta za roditelja/e i dijete; ne starije od 30 dana

2. Dokaz o zaposlenju za oba roditelja – potvrda ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o trenutnom zaposlenju roditelja, ne starije od 30 dana

a.) Mogući dokazi za dijete samohranog roditelja (drugi roditelj ne postoji, umro je ili nestao):

- Izvadak iz matice rođenih roditelja i
- Smrtni list ili izvadak iz matice umrlih za preminulog roditelja ili
- Potvrda o nestanku drugog roditelja ili
- Drugo uvjerenje nadležnog tijela koji se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete

b.) Mogući dokazi za dijete iz jednoroditeljske obitelji (dijete ima oba roditelja, ali živi samo s jednim npr. uslijed razvoda braka):

- izvadak iz matice rođenih roditelja i
- presuda o razvodu braka ili
- odluka suda o povjeri djeteta na stanovanje ili
- izvješće o provedenom postupku obveznog savjetovanja pri Centru za socijalnu skrb ili
- drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu uz obrazloženje

Ukoliko roditelj nema neki službeni dokument kojim može dokazati svoj status jednoroditeljstva, može dostaviti vlastoručno potpisanu izjavu o statusu uz potpis ovjeren kod javnog bilježnika.

Svi podatci koji se odnose na programe Produženog boravka/Cjelodnevno odgojno-obrazovnog rada, kao i iznosi o plaćanju troškova biti će objavljeni naknadno, sukladno saznanjima Škole o istom.

Prije navedeni podatci dostavljaju se razrednom učitelju, u navedenom roku.

UPRAVA ŠKOLE